

A tutto il personale  
All'albo on-line  
Al sito web

## **OGGETTO: Prime indicazioni per risparmio energetico a scuola**

In seguito alla richiesta prevenuta, si trasmettono le linee guida riportate nel documento "Risparmio ed efficienza energetica in ufficio - Guida operativa per i dipendenti", predisposto dall'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile – ENEA.

Le scuole e infatti sono chiamate a far proprie le indicazioni contenute nel documento "*Risparmio ed efficienza energetica in ufficio - Guida operativa per i dipendenti*", dal quale emerge che la Pubblica amministrazione rappresenta un settore strategico per contribuire al risparmio energetico e alle misure di riduzione del consumo di gas previste dall'Unione europea con il Regolamento 2022/1369 del 5 agosto 2022.

Coerentemente con tale previsione, il 6 del mese di settembre 2022, il Ministero della Transizione Ecologica (MITE) ha reso noto quello che è stato denominato "*Piano nazionale di contenimento dei consumi di gas*" che individua e traccia misure di contenimento nel settore riscaldamento e un insieme di misure nell'uso efficiente dell'energia, indirizzate, in modo specifico, a tutte le Pubbliche Amministrazioni, comprese, pertanto, le scuole italiane di ogni ordine e grado.

Senza la volontà di sostituire la lettura integrale del documento allegato, ma per agevolarne la consultazione, si offre una sintesi delle indicazioni.

**Acquisto di beni e servizi** - Quando è necessario acquistare un nuovo apparecchio, la scelta deve ricadere su beni e servizi di classe energetica "A" o superiore. Inoltre, quando possibile, bisogna preferire prodotti condivisibili in rete tra più utenti, specie nel caso di stampanti, fotocopiatrici, fax e scanner.

**Computer** - I notebook consumano molto meno dei PC desktop. Il consumo varia in base al modello e alle prestazioni.  
Accesso ma fermo si aggira sui 30W, mentre durante un'elaborazione grafica o un gioco, l'assorbimento arriva a 180W; se non si usa il PC per un lungo periodo di tempo, è necessario spegnerlo e a fine della giornata lavorativa staccare la spina del computer. Il PC è uno di quegli elettrodomestici che assorbe dai 3W a 6W anche da spento.  
Disattivare lo "screensaver"

❑ **Stampante** - La maggior parte del consumo energetico di una stampante non avviene durante la fase di stampa. Infatti, circa il 50% è consumato in modalità stand-by e il 42% quando la stampante è spenta ma con la presa elettrica inserita e solo l'8% avviene in fase di stampa. Quindi, è necessario:

- optare per un apparecchio da mettere in rete al servizio di più utenti;
- spegnere la stampante alla fine dell'orario di lavoro o nei periodi di inattività, staccandola completamente dall'alimentazione;
- attivare le funzioni "risparmio energia";
- stampare tutti i documenti in un'unica sessione quando è possibile.

❑ **Monitor** - I monitor LCD consumano circa la metà, o anche meno, dei vecchi monitor a tubo catodico. I recenti monitor a LED consumano fino al 70% di energia in meno dei monitor LCD.

Abilitare le opzioni di risparmio energetico. Impostando le opzioni di risparmio energetico, il consumo di un PC scende di oltre il 30%. I moderni sistemi operativi dei PC consentono di impostare lo spegnimento automatico del monitor e dell'hard disk per ridurre i consumi di energia durante i periodi di inattività.

❑ **Fotocopiatrice** - È opportuno:

- optare per un apparecchio da mettere in rete al servizio di più utenti;
- spegnere la fotocopiatrice alla fine dell'orario di lavoro o nei periodi di inattività, soprattutto nei fine settimana e in occasione di festività, staccandola completamente dall'alimentazione, perché la stampante continua a consumare energia anche se spenta. In questo modo si può ridurre il consumo energetico di circa il 24%;
- attivare le funzioni "risparmio energia";
- stampare tutti i documenti in un'unica sessione quando è possibile.

❑ **Illuminazione** - Per risparmiare energia elettrica bisogna valorizzare il più possibile la luce naturale. È inoltre fondamentale spegnere le luci quando si esce dall'ufficio e dagli ambienti comuni, come bagni, corridoi, scale, sale riunioni, ecc.

❑ **Stand-by** - Molti apparecchi elettronici continuano a consumare energia anche quando sono apparentemente "spenti" ma collegati alla rete elettrica. Per buona abitudine è opportuno staccare dalla presa elettrica gli apparecchi che non sono usati frequentemente e usare una multi-presa per raggruppare computer e periferiche, in modo da spegnere tutto con un unico gesto.

❑ **Climatizzazione** - È sufficiente regolare la temperatura ambiente intorno ai 18°C per ottenere una temperatura più che adeguata all'interno degli uffici.

È inoltre necessario non riscaldare o raffreddare le stanze che restano vuote.

È bene anche tenere la porta dell'ufficio chiusa in modo da climatizzare solo l'ambiente dove si lavora.

Si ringrazia per la collaborazione e per l'attenzione che verrà dimostrata al tema.

Il Dirigente Scolastico  
Elena Ferrari